

Auditori interni ISO 22000



Durata: 3 zile

Certificat:

eliberat de Sc Calitop Srl

Preț:

pentru detalii vă rugăm să
ne contactați pe adresa
dan.daniela@calitop.ro

*ISO 22000 a fost conceput
pentru a pune la dispoziție un
cadru de cerințe armonizate la
nivel internațional pentru
industria alimentară mondială.*

OBIECTIVE

La finalul acestui curs de formare auditori interni conform cerințelor standardului ISO 22000:2018, participanții vor fi capabili să:

- Înțeleagă scopul, domeniul de aplicare și cerințele standardului ISO 22000, în raport cu care se efectuează auditul
- Înțeleagă principiile de auditare și cerințele necesare pentru efectuarea unui audit intern eficace și prevenirea riscurilor pentru organizație
- Înțeleagă auditul intern abordat ca proces, prin prisma analizei de risc
- Cunoască modul de abordare a tuturor fazelor unui audit intern (programare, planificare, pregătire, colectare de dovezi, raportare, urmărire) – ISO 19011
- Își îmbunătățească abilitățile de comunicare

CUI SE ADRESEAZĂ

- Managerilor care coordonează programul de audit intern al organizației
- Auditorilor interni care lucrează în organizații, al căror sistem de management al siguranței alimentelor este sau se dezvoltă spre ISO 22000:2018
- Oricăror persoane interesate de cunoașterea principiilor de auditare și a liniilor directe pentru auditarea sistemelor de management

CUNOȘTINȚE PREALABILE

- Cunoașterea cerințelor standardului ISO 22000:2018



ECHIPA CALITOP VĂ STĂ LA DISPOZIȚIE!

Tipul instruirii:

☒ **IN-HOUSE** – cursul se desfășoară la sediul clientului

și/sau

☒ **OPEN** – cursul se desfășoară la sediul Calitop

Limba de predare –
română



AGENDA CURSULUI

Ziua 1

- Modul 1: Introducere și prezentarea generală a cursului
- Modul 2: Termeni și definiții
- Modul 3: Auditarea unui sistem de management al siguranței alimentelor pe baza standardului ISO 22000 – Capitolul 4, 5, 6, 7, 8, 9 și 10

Ziua 2

- Modul 4: Procesul de audit – Termeni și definiții din ISO 19011; Cerințele din ISO 22000 referitoare la audit; Principii de auditare; Coordonarea și implementarea unui program de audit; Realizarea auditului; Inițierea auditului; Pregătirea auditului; Efectuarea auditului; Redactarea raportului de audit; Monitorizare; Analiză și îmbunătățire
- Modul 5: Competența și evaluarea auditorilor
- Modul 6: Pregătire psihologică și comunicare

Ziua 3

- Examinare finală scrisă și orală

CONTACT

Adresa:

Str. Roșiori, Nr.4,
400139 Cluj-Napoca

Telefon:

+40264 437584

Website:

www.calitop.ro

E-mail:

office@calitop.ro

CARACTERUL PRACTIC AL INSTRUIRII:

Formatorul utilizează tehnici de instruire moderne și o varietate de metode de formare, pentru a oferi tuturor participanților cele mai bune oportunități de învățare, inclusiv:

- Discuții în grup
- Exerciții individuale sau în grup
- Studii de caz
- Formulare și instrumente
- Test de evaluare